

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
( НИУ «БелГУ» )

УТВЕРЖДЕН  
приказом ректора  
от 23.07.2013 № 626-02

**РЕГЛАМЕНТ**  
**порядка признания и установления**  
**эквивалентности иностранных документов об**  
**образовании в НИУ «БелГУ»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Регламент определяет правила признания и установления в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее - НИУ «БелГУ») эквивалентности документов иностранных государств об образовании (далее - документы об образовании), а также выдачи соответствующих заключений с целью обеспечения прав граждан, получивших образование в иностранных государствах, на продолжение образования и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Признание и установление в НИУ «БелГУ» эквивалентности документов об образовании осуществляются в соответствии с международными договорами, регулирующими вопросы признания и эквивалентности документов об образовании и имеющими юридическую силу на территории Российской Федерации (далее - международные договоры о взаимном признании и эквивалентности), законодательством Российской Федерации и настоящим Положением с учетом международной практики по вопросам признания и установления эквивалентности документов об образовании.

1.3. Признание и установление в НИУ «БелГУ» эквивалентности (далее - признание) документов об образовании осуществляется региональным учебно-методическим центром «Экспертный центр оценки иностранных документов об образовании» (далее - РУМИЦ) по заявлению обладателя документа об образовании или уполномоченного им лица, действующего на основании оформленной в установленном порядке доверенности (далее вместе - заявители).

1.4. Настоящий Регламент разработан на основании:  
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2009г. №128 «О порядке признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании»;
- Федерального закона № 358-ФЗ от 03.12.2011 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования процедур признания документов об образовании, об учёных степенях и об учёных званиях»;
- Распоряжения Правительства РФ от 21.05.2012 № 812-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, которые выдают документы иностранных государств об учёных степенях и учёных званиях, признаваемые на территории РФ».

1.5. Применение регламента признания иностранных документов об образовании определяет процедуру соответствия поданной на рассмотрение квалификации (национальной квалификации) определённому месту в системе образования страны, в которой испрашивается признание, принимая во внимание цель, для которой испрашивается признание. Регламент обеспечивает: процесс признания иностранных документов об образовании; определяет процесс приема в университет граждан с иностранными документами об образовании.

1.6. Целью признания иностранных документов об образовании является обеспечение беспрепятственного доступа к последующим этапам высшего образования в НИУ «БелГУ», а так же с целью осуществления профессиональной деятельности на территории РФ.

1.7. Для достижения поставленной цели Регламент определяет:

1.7.1. Порядок проведения оценки уровня образования, полученного за рубежом.

1.7.2. Порядок проведения оценки иностранной квалификации.

1.7.3. Порядок определения равноценности академических прав предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получены образование, и прав, предоставленных обладателям соответствующих образования, которые получены в Российской Федерации.

1.7.4. Порядок определения равноценности профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получена квалификация, и прав, предоставленных обладателям соответствующих квалификаций, которые получены в Российской Федерации.

1.7.5. Порядок признания иностранного образования, в том числе признание иностранного образования в качестве периода обучения по образовательной программе определённого уровня, с правом на продолжение обучения по данной образовательной программе в НИУ «БелГУ».

1.7.6. Порядок признания иностранной квалификации, с правом на продолжение профессиональной деятельности в НИУ «БелГУ».

1.7.7. Порядок отказа в признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

1.7.8. Порядок выдачи заключения о признании, иностранного образования и (или) иностранной квалификации их обладателю.

## **2.Срок действия**

2.1. Настоящий Регламент вступает в силу 01.09.2013 г. и действует до его отмены.

## **3. Порядок признания иностранных документов об образовании**

3.1. Процедура признания осуществляется на основе поданного заявления обладателя документа об образовании и (или) иностранной квалификации или уполномоченного им лица, действующего на основании оформленной в установленном порядке доверенности (далее вместе - заявители).

3.1.1. К заявлению о признании документа об образовании прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя и (или) обладателя документа об образовании;
- перевод на русский язык документа удостоверяющего личность, заверенный нотариальном порядке;
- оригинал легализованного в установленном порядке (при необходимости) документа об образовании;
- оригинал легализованного в установленном порядке (при необходимости) приложения к документу об образовании, если таковое предусматривается законодательством государства, выдавшего документ об образовании, с указанием пройденных учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и их объема, других составляющих образовательного процесса;
- переводы на русский язык документа об образовании и приложения к нему (при наличии), заверенные в нотариальном порядке;
- обладатель документа об образовании вправе представить также другие доказательства своей подготовки, в том числе иные документы об образовании и (или) квалификации, о допуске к профессиональной деятельности, практическом опыте. Данные документы представляются вместе с их переводами, заверенными в нотариальном порядке;
- при подаче заявления о проведении процедуры признания с заявителем заключается договор. Стоимость проведения экспертизы и признания иностранных документов об образовании, устанавливаются в соответствии с Договором о проведении экспертизы иностранных документов об образовании.



3.2. Если к признанию представлен документ об образовании, подпадающий под действие международного договора о взаимном признании и эквивалентности, процедура признания включает в себя проверку соответствия представленного документа об образовании документам, указанным в соответствующем международном договоре о взаимном признании и эквивалентности.

3.3. Если документ об образовании не подпадает под действие международного договора о взаимном признании и эквивалентности либо такой международный договор у Российской Федерации и иностранного государства отсутствует, РУМЦ НИУ «БелГУ» организует проведение экспертизы представленных заявителем документов, предметом и содержанием которой являются:

- определение соответствующего направления (специальности, профессии) и (или) уровня образования (квалификации), по которым возможно признание в Российской Федерации документа об образовании;

- сопоставление структуры и объема учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требований к результатам освоения образовательной программы, по завершении освоения которой в иностранном государстве выдан документ об образовании (далее - иностранная образовательная программа), а также уровня образования (квалификации), которые он подтверждает, и примерных основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов (федеральных государственных требований) соответствующего уровня;

- определение равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых обладателю документа об образовании в государстве, в котором выдан этот документ, правам, которые предоставляются соответствующим документом государственного образца об образовании и (или) квалификации в Российской Федерации.

3.3.1. В целях проведения экспертизы, при необходимости, направляются соответствующие запросы в образовательные учреждения, выдавшие данный документ об образовании или иные компетентные российские, зарубежные и международные органы и организации.

3.3.2. При проведении экспертизы учитываются различия в учебных планах, образовательных технологиях и формах получения образования, не влияющие на результаты освоения образовательной программы.

3.4. Если ранее по результатам экспертизы аналогичный документ об образовании был признан федеральным органом по надзору в сфере образования и науки, экспертиза представленных заявителем документов не проводится.

3.5. Экспертиза проводится после представления заявителем копий платежных документов, подтверждающих внесение платы за ее проведение.

#### 4. Результат оценки

4.1. По результатам рассмотрения представленных заявителем документов РУМЦ принимает одно из следующих решений:

- о признании документа об образовании в НИУ «БелГУ» с предоставлением обладателю документа соответствующих академических и (или) профессиональных прав;
- о признании документа об образовании в качестве документа, подтверждающего освоение группы дисциплин и (или) период обучения по образовательной программе определенного уровня (академической справки);
- при представлении документа о профессиональном образовании РУМЦ в случае необходимости определяет также наиболее близкое по смыслу и содержанию образование направление подготовки (специальность, профессия), по которому может быть признан в Российской Федерации такой документ об образовании.
- об отказе в признании документа об образовании в НИУ «БелГУ».

4.2. В случае принятия решения о признании документа об образовании в НИУ «БелГУ» выдается заключение об установлении эквивалентности документа об образовании (далее - заключение). В заключении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество заявителя;
- наименование, серия и номер документа об образовании;
- наименование и место нахождения организации, выдавшей документ об образовании;
- наименование документа государственного образца об образовании и (или) квалификации, эквивалентным которому признан документ об образовании, с указанием предоставляемых прав (академических и (или) профессиональных);
- дата выдачи и регистрационный номер заключения.

4.3. Заключение оформляется на бланке, утвержденным приказом ректора НИУ «БелГУ».

4.4. Заключение подписывается руководителем или заместителем руководителя НИУ «БелГУ», заверяется печатью и выдается заявителю под роспись.

4.5. Наличие признанных в НИУ «БелГУ» документов об образовании не освобождает обладателей указанных документов от соблюдения установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации общих требований приема в образовательные учреждения или на работу (в том числе от требования знания государственного языка Российской Федерации).

## **5. Отказ в признании иностранных документов об образовании**

5.1. Решение об отказе в признании документа об образовании принимается в следующих случаях:

- представлен документ об образовании, который не признается в государстве, которому принадлежит выдавшая его образовательная организация;
- заявителем представлены документы, содержащие недостоверную и (или) искаженную информацию;
- иностранная образовательная программа не может быть отнесена ни к одному из уровней образования и (или) направлений подготовки (специальностей, профессий), принятых в Российской Федерации либо образование получено в форме, не предусмотренной в Российской Федерации для освоения образовательных программ такого уровня и направленности.

5.2. РУМЦ направляет (выдает) заявителю уведомление с указанием причин отказа.

5.3. В случае выявления факта представления заявителем документов, содержащих недостоверную и (или) искаженную информацию, соответствующие сведения направляются в правоохранительные органы.

5.4. Решение об отказе в признании документа об образовании в НИУ «БелГУ» может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Особенности признания периода обучения**

6.1. К проведению экспертизы по признанию периода обучения по образовательной программе определенного уровня (академической справки) привлекаются компетентные сотрудники профильной кафедры.

6.2. Решение о перезачете пройденных дисциплин принимается приказом ректора на основании предоставленных студентом документов из вуза-партнера, если перезачет дисциплин не противоречит законодательству РФ.

6.3. В случае расхождения данных, указанных в учебном плане, и данных, указанных в документе (сертификате) с оценками и трудоемкостью изученных дисциплин, вопрос о возможности перезачета решается ректором на основании личного заявления обучающегося.

6.4. Порядок организации эквивалентного признания по программам включенного обучения между НИУ «БелГУ» и вузами-партнерами происходит на основании заключенных договоров.

6.5. Основанием для перезачета дисциплин, изученных в вузе-партнере, является сертификат или академическая справка установленного образца, в которой должны быть перечислены изученные студентом в вузе-партнере дисциплины с указанием учебной нагрузки в ECTS и отметки о прохождении



аттестации. Перечень изученных студентом в вузе-партнере дисциплин не должен иметь расхождений с перечнем, указанным в договоре об учебно-образовательном сотрудничестве.

6.6. Факультет имеет право неперезачитывать дисциплины с формой отчетности «зачтено», дисциплины с удовлетворительными или неудовлетворительными отметками, с дисциплинами, имеющими сроки давности сдачи экзаменов.

## **7. Внесение изменений**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется путем подготовки Регламента в новой редакции.

7.2. Принятие Регламента, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

## **8. Опубликование Регламента**

8.1. Настоящий Регламент утверждается приказом ректора и подлежит размещению на веб-сайте управления по международным связям веб-портала НИУ «БелГУ».

## **9. Регистрация и хранение**

9.1. Регламент регистрируется в управлении делами. Оригинальный экземпляр настоящего Регламента хранится в УД до замены его новым вариантом. Копии хранятся в составе документов управления по международным связям, управления по международным связям и в Региональном учебно-методическом центре «Экспертиза иностранных документов об образовании».