

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЗНАНИЯ ИНОСТРАННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И (ИЛИ) ИНОСТРАННОЙ КВАЛИФИКАЦИИ
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – Положение) разработано на основании части 11 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает:

– регулирование деятельности по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – признание иностранного образования) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – Университет) при приеме на обучение и (или) для осуществления профессиональной деятельности с учетом квалификационных требований к должности;

– порядок взаимодействия структурных подразделений Университета с целью организации работы по признанию иностранного образования.

1.2. Признание иностранного образования осуществляется в соответствии с основными нормативными правовыми актами, регламентирующими процедуру признания иностранного образования в Российской Федерации:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

– международные многосторонние и двусторонние договоры и (или) соглашения о взаимном признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации;

– перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемые в Российской Федерации, установленный Правительством Российской Федерации;

– приказы федеральных органов исполнительной власти, другие нормативные правовые акты, включающие нормы о признании или регулирующие процедуру признания.

1.3. Признание иностранного образования в Университете не требуется при наличии Свидетельства, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации на территории Российской Федерации.

1.4. Обладатели иностранного образования и (или) иностранной квалификации, поступающие в Университет на обучение и (или) осуществление профессиональной деятельности, в соответствии с настоящим Положением могут обратиться с заявлением о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации в Университет.

2. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА, ЗАДЕЙСТВОВАННЫЕ В ПРИЗНАНИИ ИНОСТРАННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. В признании иностранного образования принимают участие следующие структурные подразделения Университета:

– Центр довузовских и специальных программ, Управление международной деятельности: общее сопровождение признания иностранного образования, осуществление информационного обеспечения, осуществление экспертизы иностранного образования и (или) иностранной квалификации;

– Центр довузовских и специальных программ, Управление по работе с персоналом: прием, проверка и регистрация заявлений (по направлению деятельности структурного подразделения); осуществление экспресс-оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

3. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ИНОСТРАННОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Признание иностранного образования в Университете осуществляется в следующем порядке:

Этап 1. Экспресс-оценка.

Экспресс-оценка осуществляется с целью определения возможности признания иностранного образования в силу закона, на основании части 3 статьи 107 Федерального закона № 273–ФЗ.

Экспресс-оценка проводится при поступлении в Университет одного из следующих заявлений с приложением необходимых документов (в том числе в электронной форме): о приеме на обучение по основным образовательным программам; о приеме на обучение в порядке перевода; о приеме на работу.

Результат экспресс-оценки оформляется уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Университета, принявшего заявление, в письменном виде по установленной форме (Приложение 1).

Срок проведения экспресс-оценки не более 5-ти рабочих дней.

При осуществлении экспресс-оценки:

а) проверяется комплектность предоставленных документов на соответствие установленным требованиям;

б) проверяется наличие легализации предоставленных документов об образовании и (или) квалификации (при необходимости);

в) проверяется наличие заверенного в установленном законом порядке перевода на русский язык всех предоставленных документов, составленных на иностранном языке;

г) производится визуальный осмотр документов об образовании и (или) квалификации на отсутствие исправлений и других искажений представленной в них информации;

д) устанавливается наличие действующего международного договора (соглашения) о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включение выдавшей документ образовательной организации в Перечень иностранных образовательных

организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемые в Российской Федерации.

По результату проведения экспресс-оценки принимается одно из следующих решений:

– признание иностранного образования в силу Закона на основании части 3 статьи 107 Федерального закона № 273–ФЗ;

– прохождение процедуры признания (экспертиза);

– отказ в приеме документов иностранного образования и (или) иностранной квалификации с целью признания (с указанием причин принятия такого решения).

Этап 2. Экспертиза.

Экспертиза проводится в случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не подпадает под действие международных договоров (соглашений) о взаимном признании или получено в образовательных организациях, которые не входят в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемых в Российской Федерации.

Осуществление экспертизы основывается на принципах законности, объективности, всесторонности и полноты исследований, проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и с использованием информационных ресурсов.

Экспертиза проводится в целях оценки уровня образования и (или) квалификации, определения равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в иностранном государстве, в котором получены образование и (или) квалификация, и прав, предоставленных обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, которые получены в Российской Федерации.

Экспертиза проводится при поступлении в Университет заявления о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее – Заявление) с приложением документов, перечень которых определен настоящим Положением. Заявление оформляется по форме (Приложение 2).

Порядок подачи, рассмотрения Заявления:

Заявление подается:

- лично обладателем иностранного образования и (или) иностранной квалификации;
- законным представителем, действующим на основании, оформленной в установленном законом порядке, доверенности;
- по почте;
- в электронном виде.

К Заявлению прилагаются следующие документы:

- а) оригинал документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и, при наличии, приложения к нему;
- б) заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык (или заверенная копия в случае, если документ полностью дублируется на русском языке) документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему, включая перевод имеющихся на документах печатей;
- в) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, с переводом на русский язык (если документ составлен на иностранном языке), заверенным в установленном законом порядке;
- г) копия документа, удостоверяющего личность обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации (в случае, если обладатель не является заявителем), и заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык (если документ составлен на иностранном языке);
- д) доверенность, выданная в установленном законом порядке (в случае, если заявителем является лицо, уполномоченное обладателем или его законным представителем), и заверенный в установленном законом порядке перевод доверенности на русский язык (если документ составлен на иностранном языке);
- е) копия свидетельства о браке (о смене имени и (или) фамилии) или нотариально удостоверенная копия свидетельства о браке (о смене имени и (или) фамилии), если в документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации указана добрачная фамилия и (или) другое имя (фамилия).

В случае, если свидетельство составлено не на русском языке заявителем должен быть предоставлен заверенный в установленном законом порядке перевод на русский язык.

Заявитель может предоставить дополнительно доказательства уровня подготовки, в том числе документы, подтверждающие обучение и получение предоставленного для признания документа об образовании, лицензию и (или) аккредитацию (аттестацию) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ об образовании, другие формы официального признания организации, выдавшей документ об образовании и (или) квалификации. Перечисленные документы прилагаются к Заявлению вместе с их переводами на русский язык, заверенными в установленном законом порядке.

Документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложение к нему должны быть в установленном законом порядке легализованы и переведены на русский язык.

Оригинал документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации после принятия Заявления возвращается заявителю. При этом, при необходимости, Университет может повторно запросить оригинал данного документа. В таком случае оригинал должен быть представлен заявителем не позднее 10-ти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.

В случае поступления Заявления по почте возврат оригинала документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации осуществляется способом, который указан заявителем в Заявлении.

Основаниями для отказа в рассмотрении Заявления и прилагаемых к нему документов являются:

- а) поступление Заявления, не соответствующего установленным требованиям;
- б) несоответствие сведений, указанных в Заявлении и прилагаемых к нему документах;
- в) предоставление неполного комплекта документов.

Экспертиза осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней.

По решению Комиссии по признанию иностранного образования и (или) иностранной квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – Комиссия) срок может быть продлен, но не более чем на 15 календарных дней.

Предметом и содержанием экспертизы являются:

а) определение уровня образования и (или) квалификации в стране выдачи документа об образовании;

б) установление равноценности академических и (или) профессиональных прав, предоставляемых их обладателю в стране выдачи документов об образовании и (или) квалификация, и прав, предоставленных обладателям соответствующих образования и (или) квалификации, полученных в Российской Федерации;

в) соответствие комплектности, содержания и способа заполнения документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации требованиям, установленным в выдавшем данный документ иностранном государстве;

г) наличие регистрации документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации в официальной базе данных документов об образовании иностранного государства (при наличии);

д) принадлежность образовательного учреждения к национальной системе образования иностранного государства;

е) установление наличия у организации, в которой получено иностранное образование и (или) иностранная квалификация, аккредитации/аттестации образовательной программы (направления, квалификации) на момент выдачи документа об иностранном образовании (при наличии системы аккредитации/аттестации в иностранном государстве на момент выдачи указанного документа);

ж) при экспертизе иностранного образования и (или) иностранной квалификации могут учитываться:

– объем и содержание учебных планов и программ;

- наличие вступительных испытаний;
- система экзаменов и зачетов;
- оценка (достижения) обучающегося за время учебы;
- объем изученных дисциплин;
- наличие и продолжительность практик;
- наличие и уровень итоговой квалификационной аттестации;
- наличие и тема выпускной квалификационной работы;
- форма обучения;
- наличие дополнительного образования.

В случае выявления существенных различий в структуре и (или) объеме учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), требований к результатам освоения иностранной образовательной программы соответствующего уровня, при проведении экспертизы определяются дополнительные условия (дополнительное обучение, экзамены, квалификационные испытания и т.п.), выполнение которых обладателем иностранного образования компенсирует существенные различия. Для определения дополнительных условий могут привлекаться работники профильных кафедр и других структурных подразделений Университета.

При необходимости направляются запросы в образовательную организацию, в которой получено иностранное образование и (или) иностранная квалификация, и (или) в орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная образовательная организация, о предоставлении сведений, характеризующих содержание программы образования, форму получения образования. Также, признание иностранного образования в государстве, где получено образование и (или) квалификация, академические или профессиональные права, которыми наделяются обладатели образования и (или) квалификации в стране их получения.

К участию в проведении экспертизы иностранного образования и (или) квалификации могут привлекаться сотрудники Университета, сторонние эксперты или организации, в том числе ФГБУ «Главэкспертцентр».

Результатом экспертизы является экспертное заключение, оформленное в письменном виде уполномоченным должностным лицом (экспертом) по установленной форме (Приложение 3).

Этап 3. Признание или отказ в признании иностранного образования.

Решение о признании иностранного образования, в том числе признание образования в качестве периода обучения, или об отказе в признании иностранного образования принимает Комиссия по результату рассмотрения экспертного заключения.

3.2. Если Комиссией принято решение о признании, Университетом оформляется Свидетельство о признании иностранного образования (далее – Свидетельство), которое действительно исключительно для обучения или профессиональной деятельности в Университете.

3.3. Экспертное заключение и Свидетельство не выдаются и являются собственностью Университета.

3.4. Результат экспертизы фиксируется в электронной системе Университета, в базе данных признания иностранного образования Комиссии.

3.5. Признание иностранного образования осуществляется без взимания дополнительной платы.

3.6. Признание иностранного образования не включает проверку подлинности представленных документов. В случае выявления недостоверной информации и документов, Свидетельство считается недействительным (аннулируется).

4. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ

4.1. Заявитель, по документам которого принято решение об отказе в признании иностранного образования, вправе обжаловать данное решение путем подачи на имя ректора Университета заявления по существу, с предоставлением дополнительных документов, ранее не предоставленных, а также в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2. Заявление подается в письменном виде на бумажном носителе лично или в электронном виде, подлежит рассмотрению в течение 30 календарных дней с момента его регистрации в Университете.

4.3. В случае принятия решения о пересмотре результатов признания иностранного образования повторное рассмотрение проводится в соответствии с настоящим Положением.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Ускоренный вариант проведения процедуры признания возможен для обладателей документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, выданных вузами-партнерами Университета, которые реализуют договоры по совместным образовательным программам.

5.2. Приложения 1, 2, 3 являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

5.3. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента утверждения приказом ректора Университета.

Приложение:

1. Приложение 1. Экспресс-оценка иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

2. Приложение 2. Заявление о признании образования и (или) квалификации, полученного в иностранном государстве.

3. Приложение 3. Экспертное заключение.

Директор Центра довузовских и специальных программ

Р.С. Бабкин

Согласовано:

Начальник управления по работе с персоналом

Н.В. Сигитова

Начальник юридического управления

А.И. Волк

**Экспресс-оценка
иностранного образования и (или) иностранной квалификации**

« ___ » _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обладателя иностранного образования и (или) иностранной квалификации	
Дата рождения, место рождения	
Гражданство	
Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	
Документ об образовании (серия, номер, кем и когда выдан)	
Заявленная цель	
Способ предоставления заявления и прилагаемых к нему документов: лично (или законным представителем (номер, дата доверенности)), по почте, в электронной форме	

Результат проверки

Комплектность предоставленных документов на соответствие установленным требованиям	
Наличие легализации предоставленных документов об образовании и (или) квалификации (при необходимости)	
Наличие заверенного перевода на русский язык документов, составленных на иностранном языке	
Отсутствие в документе об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации дополнений и изменений (исправлений, нечитаемых фрагментов текста, отсутствие граф с незаполненными сведениями и т.п.)	
Наличие действующего международного договора (соглашения) о взаимном признании между Российской Федерацией и страной выдачи документов об образовании или включение выдавшей документ образовательной	

<p>организации в Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемые в Российской Федерации (с указанием наименования документа, номера (при наличии) и даты)</p>	
<p>Примечание:</p>	

Вывод:

на основании результата проверки документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации принято решение:

(указывается одно из трех решений)

– признание в силу закона, на основании части 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– прохождение процедуры признания (экспертизы);

– отказ в приеме *(с указанием причин)*

документов об образовании и (или) квалификации, полученных

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

В _____

_____ (название иностранного государства)

для приема на обучение по образовательной программе:

для приема на обучение в порядке перевода:

о замещении вакантной должности при приеме на работу:

Примечание: _____

должность _____

(уполномоченное лицо)

_____ (Ф.И.О., подпись)

Согласовано:

(руководитель структурного подразделения, Ф.И.О., подпись)

Приложение 2
к Положению о порядке признания иностранного
образования и (или) иностранной квалификации

**Ректору Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»**

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя (полностью), гражданство)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)
(паспорт (серия, номер, дата выдачи, сроки действия))

(фамилия, имя, отчество обладателя документа об образовании)
(в случае, если заявитель им не является)

Тел: _____
(контактный телефон для связи)

E-mail: _____

Заявление

Прошу принять к рассмотрению с целью признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации документ иностранного государства об образовании и (или) квалификации:

(полное название документа, серия и номер бланка (при наличии), дата выдачи)

приложение: _____
(при наличии – количество листов, либо прочерк)

выданный _____
(наименование образовательной организации)

на территории _____
(наименование населенного пункта и иностранного государства)

на имя _____
(фамилия, имя, отчество лица, на чье имя выдан документ, заполняется по переводу документа об образовании).

Обладателем указанного документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации является:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес, телефон, адрес электронной почты (при наличии) обладателя документа)
(заполняется, если обладатель указанного документа не является заявителем)

Настоящим заявляю, что предоставленный мной документ является подлинным, полученным в установленном порядке. Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае представления интересов по доверенности) в полном объеме, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, на проверку подлинности представленных мной документов уполномоченными органами, организациями и учреждениями в Российской Федерации и в государстве, на территории которого выдан представленный документ об образовании до отзыва согласия в письменной форме. В случае указания мной адреса электронной почты согласен на получение корреспонденции относительно данного заявления по электронной почте.

К настоящему Заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Цель признания документа об образовании и (или) квалификации:

(нужное подчеркнуть)

- прием на обучение по основным образовательным программам;
- прием на обучение в порядке перевода;
- осуществление профессиональной деятельности.

Способ получения результата рассмотрения данного заявления и возврата оригинала документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации: (нужное подчеркнуть)

- почтовым отправлением с уведомлением о вручении (за счет Университета);
- с использованием услуг курьерской почты (заказ и оплата курьерских услуг за счет заявителя);
- при личном обращении.

Способ получения уведомлений о принятии Университетом решения о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и (или) о продлении срока принятия решения о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации: (нужное подчеркнуть)

- почтовым отправлением с уведомлением о вручении (за счет Университета);
- по адресу электронной почты.

« ____ » _____ 20__ г.

/ _____ /
(подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество)

Экспертное заключение

Сведения об обладателе документа

Фамилия, имя, отчество (при наличии) по паспорту	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) по документу об образовании и (или) квалификации	
Дата рождения, место рождения	
Гражданство	
Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	
Заявленная цель	

Характеристика предоставленных документов:

Документ об образовании и (или) квалификации (серия, номер (при наличии), кем и когда выдан)	
Страна выдачи документа об образовании и (или) квалификации	
Уровень в системе образования страны выдачи документа об образовании и (или) квалификации	
Легализация	
Соответствие комплектности, содержания и способа заполнения документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации требованиям, установленным в выдавшем данный документ иностранном государстве	
Уровень образования по МСКО	
Направление/специальность	
Степень/квалификация	

Информация об иностранной образовательной организации

Принадлежность образовательного учреждения к национальной системе образования иностранного государства	
Источник информации	

Наличие у организации, в которой получено иностранное образование и (или) иностранная квалификация аккредитации (аттестации) образовательной программы (направления, квалификации) на момент выдачи документа об иностранном образовании (при наличии системы аккредитации (аттестации) в иностранном государстве)	
--	--

Анализ иностранного образования и (или) иностранной квалификации

Права обладателя документа об образовании и (или) квалификации в стране выдачи	
Академические и (или) профессиональные права, которые предоставляет иностранное образование его обладателю в стране выдачи документа на соответствие их равноценности правам, которые предоставляются обладателю соответствующего образования и (или) квалификации в Российской Федерации	
Примечание:	

Выводы и рекомендации:

Уровень образования	
Признается как:	
По специальности:	
С присвоением квалификации:	
Предоставлены соответствующие права:	
Заключение:	

должность
(уполномоченное лицо, эксперт)

_____ (Ф.И.О, подпись)

Согласовано:

(руководитель структурного подразделения, Ф.И.О., подпись)